

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА ГЛУШКОВСКОГО
РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 22.05.2015г. 12

О внесении изменений в Устав МУП «Глушковское ЖКХ»

Руководствуясь письмом Государственной жилищной инспекции Курской области от 13.05.2015г. № 07.3 08-02/2873, Собрание депутатов поселка Глушково Глушковского района Курской области, РЕШИЛО:

1. Внести изменения в Устав МУП «Глушковское ЖКХ», дополнив п.п. 2.2. следующим содержанием:

- « - Управление жилым фондом ;
- И другие виды услуг, не запрещенные законодательством РФ».

2. В п.п. 2 слова «Сбор и вывоз твердых бытовых отходов» заменить словами «Сбор, вывоз и складирование твердых бытовых отходов».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава поселка Глушково



A handwritten signature in dark ink, appearing to read "А.К. Ефименко".

А.К.Ефименко

" УТВЕРЖДЕН"

Решением собрания депутатов
поселка Глушково от 22 мая 2015г.
№ 12



У С Т А В

Муниципального унитарного предприятия

"Глушковское ЖКХ"

(в актуальной редакции)

поселок Глушково
2015год

Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства района Курской области «Глушковское ЖКХ» в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в результате реорганизации Муниципального унитарного предприятия «Глушковский МПП ЖКХ» и дочернего предприятия «Глушковский коммунальный хоз» в форме слияния и в соответствии с решением учредителя Муниципального образования «Поселок Глушково» Курской области решением собрания депутатов от 26 апреля 2002 года № 13.

1.2. Фирменное наименование Предприятия: на русском языке:

полное - муниципальное унитарное предприятие «Глушковское ЖКХ»,
сокращенное - МУП «Глушковское ЖКХ».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией.

1.4. Предприятие создается без ограничения срока действия.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование на русском языке.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Курской области.

1.8. Почтовый адрес и место нахождения Предприятия: Курская область поселок Глушково ул. Советская 89.

1.9. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Предприятие не имеет филиалов и представительств,

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли.

2.2. Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- Водоснабжение;
- Теплоснабжение;

- Ремонт и обслуживание внутридомовых электросетей, электроустановок и технического обслуживания электрооборудования;
- Сбор, вывоз и складирование твердых бытовых отходов;
- Очистка сточных вод;
- Строительство и ремонт дорог;
- Уличное освещение;
- Содержание и ремонт жилищного фонда;
- Уборка и благоустройство придомовых территорий;
- Бытовые услуги (баня, прачечная, гостиница);
- Ритуальные услуги;
- Транспортные услуги;
- Торгово-закупочная деятельность;
- Посредническая деятельность;
- Ремонтно-строительные работы;
- Производство и реализация строительных работ.
- Управление жилым фондом;
- И другие виды услуг, не запрещенные законодательством РФ

2.1. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения и строительство жилья в целях обеспечения потребностей работников Предприятия.

2.2. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

Стоимость имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения при его учреждении определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности. Земельный участок, на котором расположено Предприятие, предоставлен ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Право на имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения Администрацией муниципального образования «Поселок Глушково», возникает с момента передачи имущества Предприятию, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное за счет средств полученной прибыли, являются собственностью муниципального образования и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, ценных бумаг, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку. Размер уставного фонда Предприятия должен составлять не менее чем тысяча минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации Предприятия. При увеличении уставного фонда, его размер с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимости чистых активов Предприятия.

3.4. Уставный фонд предприятия должен быть полностью сформирован из уставного капитала и резервного капитала.

3.5. На момент утверждения настоящего Устава чистые активы Предприятия составляют 1970,0 тысяч рублей, в том числе недвижимое имущество по объектно:

- * здания и сооружения
- * машины и оборудование
- ® транспорт
- * передаточные устройства

Размер уставного фонда Предприятия составляет 100 тысяч рублей.

3.6. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного движимого имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

3.7. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия принимается Администрацией муниципального образования «Поселок Глушково».

3.8. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда Администрация муниципального образования «Поселок Глушково» принимает решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

3.9. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить об этом своих кредиторов и осуществить все действия, установленные законодательством Российской Федерации.

3.10. Предприятие до момента завершения формирования Администрацией муниципального образования «Поселок Глушково» уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия.

3.11. Источниками формирования имущества Предприятия является:

- прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;

- целевое бюджетное финансирование;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере _____ 11 _____ процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

3.12 Предприятие имеет право за счет чистой прибыли образовывать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, в том числе:

- социальный фонд в размере _____ 10 _____ процентов, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- жилищный фонд в размере _____ 5 _____ процентов, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий);
- фонд материального поощрения работников Предприятия в размере 15 процентов, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

3.13. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет Курской области части прибыли от использования имущества Предприятия.

3.14. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
 - создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
 - развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности:
- Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
 - проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
 - покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
 - рекламу продукции и услуг Предприятия;
 - приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с

законодательством Российской Федерации;

- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

3.15. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться имуществом только с согласия собственника.

Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которых определены Уставом Предприятия. Сделки совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.16. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.17. Решение о совершении крупной сделки предприятием принимается с согласия собственника. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

3.18. Передача в залог недвижимого имущества, стоимость которого превышает двадцать пять тысяч минимальных размеров оплаты труда осуществляется с согласия и Администрацией муниципального образования «Поселок Глушково».

3.19. Предприятие может быть участником (членом) в коммерческих или некоммерческих организациях, ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций только с согласия Администрацией муниципального образования «Поселок Глушково».

3.20. Распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащим Предприятию акциями. Осуществляется Предприятием с согласия собственника.

3.21. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества осуществляет собственник

4. Филиалы и представительства Предприятия.

4.1. Предприятие по согласованию с собственником вправе создавать филиалы и открывать представительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими

лицами, действует на основании утвержденных предприятием положений и наделяются имуществом создавшим их Предприятием.

Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

4.3.Руководитель филиала и представительства Предприятия назначается директором Предприятия и действует на основании его доверенности.

4.4.Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Предприятия.

Ответственность за деятельность филиала и представительства Предприятия несет создавшие их Предприятие.

5. Права и обязанности Предприятия

5.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящем Уставу.

5.2 Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.3 Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Курской области и настоящим Уставом:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие Предприятия.

5.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Курской и Уставу, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации.

5.5. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Предприятие обязано:

- **выполнять** утвержденные в установленном порядке основные экономические **показатели** деятельности Предприятия;
- **возмещать** ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей Среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;
- **обеспечивать** своевременно и в полном объеме выплату работникам **заработной** платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- **обеспечивать** своим работникам безопасные условия труда;
- **обеспечивать** гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с определением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- ежегодно проводить аудиторские проверки;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Предприятие по окончании отчетного периода представляет на утверждение Учредителю бухгалтерскую отчетность и иные документы в порядке, установленном действующим законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Предприятия несут установленную законодательством ответственность.

5.7. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы, а также изменения и дополнения внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения комитета по управлению имуществом Курской области об имуществе, находящимся на его балансе и закрепленном на праве хозяйственного ведения;
- положение о филиалах и представительствах Предприятия;
- аудиторские заключения;
- внутренние документы Предприятия;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

6. Управление Предприятием

6.1. Предприятие возглавляет Начальник, назначаемый на эту должность Администрацией муниципального образования «Поселок Глушково».

Права и обязанности Начальник, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным с Начальником.

Начальник действует от имени предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Начальник действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий (бездействий) в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Начальник Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, заниматься предпринимательской деятельностью, а также принимать участие в забастовках.

Начальник Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки. Причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

Начальник Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, которые определяются законодательством Курской области.

Учредитель вправе предъявить иск к Начальнику предприятия о возмещении убытков, причиненных Предприятию.

6.2. Заместители Начальника Предприятия назначаются Начальником предприятия и их компетенция устанавливается Начальником Предприятия.

Заместители Начальника действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

Администрация муниципального образования «Поселок Глушково» согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора.

6.3. Взаимоотношения работников и Начальника Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

6.4. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6.5. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Ликвидация и реорганизация Предприятия

7.1. Реорганизация (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) Предприятия осуществляется по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Курской области.

7.2. Предприятие по решению Учредителя может быть преобразовано в государственное учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Курской области. Преобразование Предприятия в организации иной организационноправовой формы осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

7.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного Предприятия.

7.4. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации Предприятия обязано уведомить в письменной форме об этом своих кредиторов, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении. При этом кредиторы Предприятия в течение

тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

7.5. Изменения в Устав Предприятия вносятся по решению Администрации муниципального образования «Поселок Глушково» и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Предприятие может быть ликвидировано по решению Учредителя, а также по решению суда по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Курской области.

7.7. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. При принятии решения о ликвидации Предприятия Администрация муниципального образования «Поселок Глушково» назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Администрации муниципального образования «Поселок Глушково».

7.8. В случае если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить своих кредиторов в полном объеме директор Предприятия или ликвидационная комиссия должна обратиться в арбитражный суд о признании Предприятия банкротом.

7.9. При ликвидации и реорганизации предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 5.7. Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

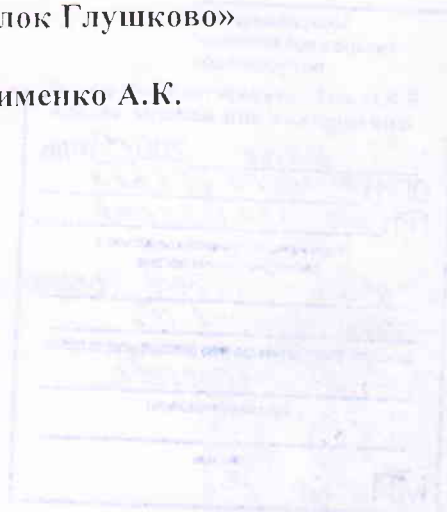
7.11. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Учредитель:

Муниципальное образование «Поселок Глушково»



Ефименко А.К.



В данном деле пронумеровано и
прошнуровано десять
листов.

Глава МО "поселок Глушково"
А.К.Ефименко.



Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 1
по Курской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

"29" июля 2005 года

ОГРН 1024600742682

ГРН 2154620033049

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Начальник ИФНС России
по Курской обл.
И.И. Доросов

