

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ГЛУШКОВО
ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2015г. №285
поселок Глушково

Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения "Отдел хозяйственного обслуживания" в новой редакции

В соответствии со статьей 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, Положением о бюджетном процессе муниципального образования «поселок Глушково» Глушковского района Курской области, утвержденного решением Собрании депутатов поселка Глушково от 30.01.2014 года №9 (в редакции решения от 22.05.2015 года №13), Федеральным законом 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация поселка Глушково Глушковского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Отдел хозяйственного обслуживания» в новой редакции.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня государственной регистрации.

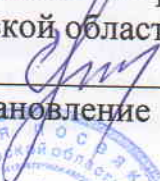
Глава поселка Глушково



А.К.Ефименко

Утвержден:

Глава поселка Глушково
Глушковского района
Курской области

 А.К.Ефименко

постановление от 15.12.2015г. №285



УСТАВ

Муниципального казенного учреждения «Отдел хозяйственного обслуживания»

п.Глушково
Курская область
2015 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение "Отдел хозяйственного обслуживания" в дальнейшем именуемое - Учреждение.

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ "Отдел хозяйственного обслуживания».

Создано в соответствии с постановлением Администрации поселка Глушково Глушковского района Курской области от 24.11.2015 года № 267.

1.2. Место нахождения Учреждения: Курская область, Глушковский район, п. Глушково, ул. Ленина, д.94.

1.3. Учредителем и главным распорядителем средств является Администрация поселка Глушково Глушковского района Курской области. (далее - Учредитель).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства (финансовых органах), а также печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим уставом и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «поселок Глушково» Глушковского района Курской области на основании сметы.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.8. Учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления по вопросам общего характера. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.1.1. Целями создания Учреждения является деятельность органов местного самоуправления по решению вопросов общего характера.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Организует уборку административного здания Учредителя и прилегающей к нему территории, уборку помещений, занимаемых другими органами местного самоуправления поселка Глушково Глушковского района Курской области и их структурными подразделениями.

2.2.2. Организует и осуществляет техническую эксплуатацию административных зданий, сооружений и оборудования Учредителя и помещений других органов местного самоуправления поселка Глушково Глушковского района Курской области и их структурных подразделений в соответствии с санитарными нормами.

2.2.3. Организует обслуживание и текущий ремонт помещений, инженерных сетей, электрооборудования административных зданий Учредителя и других органов местного самоуправления поселка Глушково Глушковского района Курской области и их структур-

ных подразделений.

2.2.4. Организует выполнение технических функций по обеспечению и обслуживанию работы должностных лиц органов местного самоуправления поселка Глушково Глушковского района Курской области и их структурных подразделений.

2.2.5. Организует транспортное обслуживание органов местного самоуправления поселка Глушково Глушковского района Курской области и их структурных подразделений, должностных лиц органов местного самоуправления поселка Глушково Глушковского района Курской области, поселковых мероприятий, проводимых Учредителем. Обеспечивает эксплуатацию транспортных средств Учреждения и органов местного самоуправления поселка Глушково Глушковского района Курской области и их структурных подразделений, техническое обслуживание и ремонт самостоятельно и с привлечением сторонних организаций на договорной основе.

2.2.6. Выполняет муниципальные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке экономики поселка Глушково в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.4. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования «поселок Глушково» Глушковского района Курской области.

2.4.1. Выполняет работы по хозяйственному и транспортному обслуживанию организаций, предприятий, учреждений по договорам и разовым заказам, оказывает платные хозяйственные, транспортные услуги и ремонтные работы для населения.

2.5. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального образования «поселок Глушково» Глушковского района Курской области, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Полномочия собственника имущества осуществляет Администрация поселка Глушково Глушковского района Курской области.

Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения и финансовых ресурсов Учреждения, являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций Учреждения;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- другие источники, не запрещенные законодательством.

3.3. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

4.2. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

4.3. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления поселка Глушково Глушковского района Курской области, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации.

Учреждение при осуществлении своей деятельности обязано применять положения Федерального закона 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом РФ, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий государственного (муниципального) контракта, иного договора.

4.4. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

4.5. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

4.6. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы.

4.7. Учреждение обязано:

- отчитываться перед учредителем за состояние и использование муниципального имущества и денежных средств;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной

платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- нести ответственность за использование бюджетных средств по целевому назначению и принимать меры по возмещению или возврату средств нецелевого использования в бюджет Администрации Глушковского района в полном объеме;

- обеспечивать в установленном порядке исполнение судебных решений;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. Представлять учредителю копию годового отчета (баланса с приложениями и пояснительной запиской);

- согласовывать в порядке, определяемом Администрацией поселка Глушково Глушковского района Курской области, вопросы использования и распоряжения имуществом, включая его списание, реализацию и передачу в собственность или пользование;

- согласовывать с учредителем осуществление крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Учреждения;

- своевременно представлять учредителю необходимую документацию для утверждения сметы доходов и расходов Учреждения;

- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- в установленном порядке обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативно-правовыми актами минимальный размер оплаты труда не ниже размера минимальной заработной платы.

5. Управление Учреждением

5.1. Общее руководство осуществляет Учредитель.

5.2. Руководителем Учреждения является начальник.

Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается Учредителем. Учредитель заключает (расторгает) с руководителем трудовой договор в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Руководитель действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, настоящего Устава, заключенного трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Администрации поселка Глушково Глушковского района Курской области, заключившей с ним трудовой договор, по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.4. Руководитель действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, пользуется имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени муниципального образования, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевой счет.

5.5. Руководитель в пределах бюджетной сметы по согласованию с Учредителем, утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав.

5.6. Руководитель самостоятельно принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения согласно законодательству.

5.7. Руководитель в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.8. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе Трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.9. Руководитель вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью только в случаях и порядке, установленных законодательством РФ.

5.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, налоговым органом, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

Контроль за целевым использованием и сохранностью муниципального имущества осуществляет Администрация поселка Глушково Глушковского района Курской области.

5.11. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность учреждения в целом и за свои принятые лично решения и действия в интересах учреждения.

6. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения

6.1. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами Администрации поселка Глушково Глушковского района Курской области.

6.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Администрацией поселка Глушково Глушковского района Курской области.

6.4. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Учреждение. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.5. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Администрацией поселка Глушково Глушковского района Курской области.